

**Le Conservatoire d'espaces naturels de Nouvelle-Aquitaine
(CEN Nouvelle-Aquitaine)**

Association Loi 1901

Recrute

Un(e) agent(e) d'accueil du public

Pour l'antenne de la Réserve naturelle nationale de la Tourbière des Duges

Prise de fonction : du 03 juin 2024 au 30 septembre 2024

Contrat : CDD (4 mois)

Convention Collective : groupe C indice 285 de la convention collective Eclat. (salaire brut mensuel : 1986.37€ + reconstitution de carrière le cas échéant)

Durée du travail : 35 heures par semaine (dont travail tous les weekends).

Lieu de travail : Maison de la Réserve naturelle nationale Tourbière des Duges, 23 Sauvagnac, 87340 Saint-Léger-la-Montagne.

MIEUX NOUS CONNAÎTRE

Le Conservatoire d'espaces naturels de Nouvelle-Aquitaine œuvre pour la préservation et la gestion des espaces naturels et des paysages sur l'ensemble de la région Nouvelle-Aquitaine. Le CEN a, entre autres, de nombreuses expériences en matière de gestion de réserves naturelles (6 en gestion : 5 RNR cumulant 341 ha, 1 RNN de 199 ha), de sites Natura 2000, de programmes de conservation de la biodiversité et d'assistance technique auprès de multiples partenaires. Le CEN est une association de plus de 120 salariés répartis sur 14 antennes en Nouvelle-Aquitaine.

Le CEN Nouvelle Aquitaine recherche **un(e) agent(e) d'accueil du public** qui rejoindra une équipe de 3 personnes sur le site de la Réserve naturelle de la Tourbière des Duges. Il (Elle) sera sous la responsabilité de Philippe DUREPAIRE, conservateur de la réserve naturelle nationale de la Tourbière des Duges.

LE POSTE PROPOSÉ COMPREND LES MISSIONS PRINCIPALES SUIVANTES :

Accueil du Public, notamment tous les weekends, à la maison de la réserve :

- Agencement de la maison de la réserve,
- Accueillir, informer et orienter le public,
- Actualiser les affichages d'informations,
- Informer les visiteurs sur une offre touristique locale de découverte nature,
- Mettre à disposition les supports de découverte, casques de réalité virtuelle
- Répondre au téléphone et prendre les réservations,
- Tenir la boutique et vendre les produits (encaissement, gestion du stock...).
- Collecter des informations sur l'offre touristique locale et présenter les nouveautés,
- Renseigner des supports de suivi d'activité, de suivi du temps de travail,
- Actualiser la documentation touristique.

Communication autour de la réserve naturelle :

- Réalisation de documents de vulgarisation destinés à des publics différents : rapports d'activités, plan de gestion...
- Travail en partenariat avec les collectivités territoriales et les acteurs touristiques locaux.

PROFIL RECHERCHÉ

Compétences techniques attendues :

- Bonne connaissance du territoire, des services, des produits régionaux, des articles et des destinations,
- Gestion de la caisse et tenue du carnet de vente,
- Gestion d'un espace d'accueil,
- Connaissances naturalistes et environnementales appréciées,
- Maîtrise des logiciels de bureautique.

Compétences savoir-être attendues :

- Savoir accueillir des personnes et fournir des renseignements de façon claire,
- Autonome, pédagogue, créatif(ve), bon relationnel et capacité à travailler en équipe,
- Aisance orale, aptitude à s'exprimer en public,
- Capacité d'adaptation et d'écoute.

Formation et expérience :

- Expérience sur un poste similaire souhaitée
- Etudes secondaires dans le tourisme et/ou l'environnement,
- Formation premier secours serait un plus,
- Maîtrise de l'anglais appréciée.

Divers :

Permis B souhaité

Candidature (lettre de motivation et CV) à faire parvenir

avant le **30 avril 2024**

par courriel à recrutement@cen-na.org

à l'attention de Monsieur le Président du Conservatoire d'Espaces Naturels de Nouvelle-Aquitaine.

Objet du mail : Agent(e) d'accueil du public - Tourbière des DAUGES (**merci d'enregistrer votre CV et LM en précisant votre nom et prénom**)

Renseignements auprès de Philippe DUREPAIRE au 05 55 39 80 20